

Załącznik nr 1
do Statutu Zespołu Szkół Nr 11
w Białymstoku

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA W ZESPOLE SZKÓŁ NR 11 W BIAŁYMSTOKU

(tekst ujednolicony)

§ 1.1. Ocenianiu podlegają :

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w Szkole;
 - 3) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych według skali, o której mowa w § 4 oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 13
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

6a. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne
 - b) końcowe.

7. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela.

7a. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 12 ust 2 Ustawy o Systemie Oświaty.

8. Ocena motywuje ucznia do dalszej pracy:

- 1) Sposoby motywowania uczniów:
 - a) Zachęta słowna
 - b) Nagrody graficzne (żetony, uśmiechy)
 - c) Wyróżnienie ucznia na forum szkoły
 - d) Pochwała słowna rodzicom
 - e) Pochwała pisemna rodzicom
 - f) Nagrody rzeczowe
 - g) Ocena za aktywność

9. Ocena powinna uwzględniać zaangażowanie ucznia, jego wkład pracy – nawet jeśli nie osiągnął zamierzonego celu.

§ 2. 1. W ocenianiu obowiązują zasady:

- 1) Zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. Ocena końcowa nie jest średnią ocen częściowych.
- 2) Zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie.
- 3) Zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu.
- 4) Zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
- 5) Zasada otwartości – wewnątrzszkolne oceniania podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.

§ 3. Jawność oceny

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego przedstawia uczniom opracowany przez siebie (wybrany) program nauczania w danej klasie uwzględniający profil i specyfikę zespołu.

2. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

1. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców

(prawnych opiekunów) o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
- 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4. Informacje o osiągnięciach i postępach ucznia w nauce nauczyciel przedstawia uczniowi na bieżąco, a rodzicom (prawnym opiekunom) w następujący sposób:

- 1) podczas spotkań z rodzicami (przynajmniej raz w semestrze);
- 2) zapisem w zeszycie o postępach i trudnościach ucznia i ocenach bieżących;
- 3) telefonicznie,
- 4) poprzez wezwanie rodzica (prawnego opiekuna) do szkoły w przypadku gdy uczeń ma trudności w nauce.

5. Uczniowie, którzy nie uczestniczyli w pierwszych zajęciach edukacyjnych mogą ubiegać się o uzyskanie informacji na temat standardów wymagań edukacyjnych oraz kryteriów zachowania na kolejnych zajęciach edukacyjnych, a rodzice, którzy nie uczestniczyli w pierwszym spotkaniu z rodzicami uzyskują informacje o wymaganiach edukacyjnych w trakcie roku szkolnego po zgłoszeniu się do nauczycieli poszczególnych przedmiotów lub wychowawcy klasy.

6. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli w PSO.

6a. Nauczyciel uzasadnia ustnie ocenę po jej wystawieniu, a w przypadku oceny negatywnej klasyfikacyjnej uzasadnia tę ocenę pisemnie.

§ 4. 1. Tryb oceniania i skala ocen w klasach I–III szkoły podstawowej dla uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim.

1) Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe z zajęć edukacyjnych oraz ocena zachowania w klasach I-III szkoły podstawowej dla uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim są ocenami opisowymi.

2) W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie następującej skali ocen:

- a) A – samodzielnie wzorowo,
- b) B – samodzielnie dobrze,
- c) C – z częściową pomocą nauczyciela,
- d) D – z częstą pomocą nauczyciela,
- e) E – musisz jeszcze popracować.

1) Oceny bieżące odnotowuje się w dziennikach lekcyjnych stosując przyjętą skalę ocen. Oceny klasyfikacyjne odnotowuje się w pełnym brzmieniu w pozostałej dokumentacji przebiegu nauczania.

2) Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne podsumowujące osiągnięcia edukacyjne ucznia oraz oceny zachowania ucznia dokonuje się w formie opisowej na podstawie:

- a) zachowania,
- b) mówienia i słuchania,
- c) pisania,
- d) czytania,
- e) liczenia,
- f) obserwowania i doświadczania,
- g) odtwarzania i tworzenia,
- h) działania na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa.

1) Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są:

- a) wypowiedzi ustne na dany temat, w tym: odpowiedzi na zadane pytania, opowiadanie na podstawie ilustracji, streszczenie prostej historyjki,
- b) wykonywanie prostych ćwiczeń pisemnych,
- c) wykonywanie pracy domowej,
- d) praca w grupie i w parach,
- e) aktywność,
- f) staranne pisanie samodzielne i po śladzie,
- g) opanowanie słownictwa,
- h) opanowanie liter,
- i) opanowanie cyfr,

1) Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust.1, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

2. Tryb oceniania i skala ocen w klasach IV –VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum dla uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim.

1) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim ustala się według następującej skali, z następującymi skrótami literowymi:

- a) stopień celujący - 6 - cel - ocena pozytywna;
- b) stopień bardzo dobry - 5 - bdb - ocena pozytywna;
- c) stopień dobry - 4 - db - ocena pozytywna;
- d) stopień dostateczny - 3 - dst - ocena pozytywna;
- e) stopień dopuszczający - 2 - dop - ocena pozytywna;
- f) stopień niedostateczny - 1 - ndst - ocena negatywna.

2) Dopuszcza się stosowanie znaków „+” „-”, w bieżącym ocenianiu.

3) Oceny bieżące odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym w formie cyfrowej, oceny klasyfikacyjne i w pozostałych dokumentach – słownie, w pełnym brzmieniu.

4) Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są:

a) prace pisemne :

- kartkówka dotycząca materiału z trzech ostatnich tematów realizowanych na maksymalnie pięciu ostatnich lekcjach. Nie musi być zapowiadana;
- klasówka obejmująca większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. Termin winien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym,

b) praca i aktywność na lekcji,

- c) odpowiedź ustna,
- d) praca domowa,
- e) prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji.

5) Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

3. Tryb oceniania i skala ocen w oddziałach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym.

1) Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ucznia w oddziałach szkoły podstawowej i gimnazjum dla uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi.

2) Bieżące ocenianie wysiłków i starań uczniów, tak w sferze wiadomości, jak i umiejętności może mieć formę:

- a) pochwały słownej,
- b) nagradzania przez znaczek lub symbol,
- c) oceny w postaci stopnia.

1) Wyboru formy oceny dokonuje nauczyciel po rozpoznaniu oczekiwań uczniów zgodnie z tym, co ma dla nich większą wartość motywacyjną.

2) Oceny podawane rodzicom winny mieć zawsze charakter opisowo-instruktażowy i opierać się na konkretnych osiągnięciach uczniów.

3) W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie następującej skali ocen:

- a) 1 - podejmuje próbę, ale nie potrafi,
- b) 2 - wykonuje z dużą pomocą (podpowiedzią), nie zawsze poprawnie,
- c) 3 - wykonuje z pomocą (podpowiedzią), poprawnie,
- d) 4 - wykonuje samodzielnie, nie zawsze poprawnie,
- e) 5 - wykonuje całkowicie samodzielnie, zawsze poprawnie,
- f) „-„ - nie dotyczy danego dziecka,

1) Oceny bieżące odnotowuje się w dziennikach lekcyjnych stosując przyjętą skalę ocen.

2) Oceny bieżące uwzględniają zagadnienia dotyczące następujących przedmiotów:

- a) Funkcjonowanie w środowisku (samoobsługa, uspołecznienie, komunikowanie się, czytanie, pisanie, elementarne pojęcia matematyczne),
- b) Plastyka (malowanie, rysowanie, modelowanie),
- c) Technika (przyrządzanie prostych posiłków, obsługa urządzeń technicznych, czynności manualne tj. lepienie, budowanie, konstruowanie, nawlekanie, wydzieranie, cięcie, wycinanie, stemplowanie),
- d) Muzyka z rytmiką (poczucie rytmu, różnicowanie tempa i dynamiki, śpiew, taniec)
- e) Wychowanie fizyczne (zabawy i gry ruchowe, gimnastyka, dyscypliny sportowe).

1) Oceny klasyfikacyjne odnotowuje się w pełnym brzmieniu w pozostałej dokumentacji przebiegu nauczania.

2) Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są:

- a) wytwory pracy ucznia,
- b) aktywność na lekcji,

c) zaangażowanie w pracę.

1) W przypadku nowego ucznia wychowawca powinien dokonać wstępnej diagnozy funkcjonowania ucznia (**Załącznik Nr 1**).

§ 5. Ocenianie śródroczne.

1. Ocena bieżąca

- 1) Bieżące ocenianie wynikające z przedmiotowych zasad oceniania winno być dokonywane systematycznie.
- 2) Uczeń powinien zostać oceniony z każdej sprawności charakterystycznej dla danego przedmiotu.
- 3) Przy ocenianiu nauczyciel uzasadnia ustnie ocenę, daje uczniowi wskazówki, w jaki sposób może on poprawić swoje osiągnięcia edukacyjne.
- 4) Uzasadnienie powinno być sformułowane w sposób życzliwy dla ucznia i powinno uwzględniać jego wysiłek w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych.
- 5) W uzasadnieniu nauczyciel stosuje zasadę pierwszeństwa zalet.
- 6) Jedną z form oceniania bieżącego jest kartkówka (pisemne sprawdzenie wiedzy i umiejętności z trzech ostatnich lekcji).
- 7) Nauczyciel podczas oceniania stosuje zróżnicowaną ocenę : za odpowiedzi ustne, krótsze i dłuższe prace pisemne, zadania domowe, dodatkowo wykonane zadania, prace, itp.
- 8) Bieżące ocenianie w oddziałach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym odbywa się poprzez stosowanie przyjętej skali ocen oraz w postaci oceny słownej.

2. Ocena z pisemnej pracy kontrolnej uczniów klas IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum dla uczniów upośledzony umysłowo w stopniu lekkim.

- 1) Przeprowadzanie pisemnych prac klasowych z przedmiotów artystycznych jest uzależnione od uznania nauczyciela.
- 2) Pisemne prace klasowe obejmują większe partie materiału, trwają jedna lub dwie godziny lekcyjne i obowiązkowo poprzedzone są powtórzeniem.
- 3) Prace klasowe są planowane w planach pracy na cały semestr.
- 4) Praca klasowa musi być zapisana w dzienniku z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
- 5) Prace klasowe powinny być sprawdzone i omówione z uczniami w ciągu dwóch tygodni od momentu napisania pracy i najpóźniej na tydzień przed klasyfikacją. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen niedostatecznych.
- 6) Uczeń, który opuścił pracę klasową z przyczyn usprawiedliwionych lub otrzymał ocenę niedostateczną, może ją napisać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły lub odpowiedzieć ustnie z danego zakresu materiału. Termin

i czas wyznacza nauczyciel tak, aby nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów.

- 7) Zmiana terminu pracy klasowej z ważnego powodu (np. choroba nauczyciela) może nastąpić z zachowaniem pkt. 8 i pkt. 4.
- 8) W ciągu jednego tygodnia uczeń może pisać maksymalnie dwie prace klasowe, jedną w ustalonym dniu.
- 9) W przypadku opuszczenia przez ucznia co najmniej 25% zajęć edukacyjnych nauczyciel może wyznaczyć mu pisemny sprawdzian frekwencyjny z materiału realizowanego w okresie nieobecności ucznia.

10) Progi procentowe ocen przy ocenianiu prac pisemnych:

a).....	celujący	100,0%	
b).....	bardzo dobry	99% - 81%
c).....	dobry	80% - 60%	
d).....	dostateczny	59% - 36%	
e).....	dopuszczający	35% - 16%	
f).....	niedostateczny	15% - 0%.	

§ 6. Nieprzygotowanie ucznia do lekcji.

1. Uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją nieprzygotowane w liczbie określonej w przedmiotowym systemie oceniania.
2. Nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.
3. Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia). Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

§ 7 Wymagania edukacyjne

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w przedmiotowych systemach oceniania, opracowanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów z uwzględnieniem możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnej klasie.
2. Wymagania edukacyjne w przypadku przedmiotów nauczanych przez co najmniej dwóch nauczycieli powinny być opracowane w ramach zespołów przedmiotowych.
3. Nauczyciel zobowiązany jest, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiają sprostanie

tym wymaganiom.

4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w §7 ust.1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, w przypadku zajęć z wychowania fizycznego także jego systematycznego udziału w zajęciach oraz aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 6a. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
7. Uczeń zwolniony z zajęć wymienionych w ust 6 jest obowiązany być obecny na lekcji, jeśli zajęcia te wypadają w środku planu lekcji. W przypadku, gdy przypadają one na ostatnie lub pierwsze godziny lekcyjne uczeń może być zwolniony z obecności na tych zajęciach po przedstawieniu pisemnej prośby rodziców.
8. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
9. W klasyfikacji rocznej uczniów, upośledzony umysłowo w stopniu lekkim, uczęszczający do klas IV-VI szkoły podstawowe i I- III gimnazjum otrzymują stopień:
 - 1) **celujący** jeśli:
 - a) posiadał w pełni wiedzę i umiejętności określone wymaganiami edukacyjnymi podstawy programowej w danej klasie;
 - b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych oraz praktycznych;
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim, krajowym lub posiada inne porównywalne sukcesy, osiągnięcia,
 - 1) **bardzo dobry** jeśli:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,

b) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

1) **stopień dobry** jeśli:

a) dobrze opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie;

b) poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności w typowych sytuacjach problemowych,

c) posiada wiedzę przydatną, ale nie niezbędną w opanowaniu treści z danego przedmiotu i innych przedmiotów szkolnych oraz użyteczną w szkolnej i pozaszkolnej działalności;

1) **stopień dostateczny** jeśli:

a) wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,

b) posiada wiadomości i umiejętności najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu, o niewielkim stopniu złożoności, a więc przystępne, często pojawiające się w programie nauczania i dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i poza szkolnych,

c) dysponuje podstawowymi umiejętnościami umożliwiającymi uzupełnienie braków i luk w wiedzy niezbędnej do dalszego kształcenia;

1) **stopień dopuszczający** jeśli:

a) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,

b) wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności;

1) **stopień niedostateczny** jeśli: nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych) oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

§ 8. Klasyfikacja śródroczna i roczna.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy:

I okres - IX - I

II okres - II - VI.

1a. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej.

2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się na koniec I okresu.

2a. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się na dwa tygodnie przed feriami zimowymi.

- 2b. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.
- 2c. Wyniki klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej przyjmuje się uchwałą Rady Pedagogicznej w terminie wyznaczonym przez dyrektora.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy, ocenianego ucznia oraz pozostałych pracowników szkoły.
4. Na 30 dni robocze przed rocznym przewidywanym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w formie adnotacji w zeszycie przedmiotowym bądź ustnie za pośrednictwem ucznia.
- 4a. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczną i roczną ocenę z zachowania ustala się w terminie nie później niż 7 dni roboczych przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
5. Wychowawca klasy zobowiązany jest przekazać przynajmniej jednemu z rodziców (prawnych opiekunów) ucznia informacje o przewidywanej dla niego śródrocznej i rocznej ocenie niedostatecznej, nieklasyfikowaniu i nagannej ocenie z zachowania w formie pisemnej na *trzy tygodnie* przed przewidywanym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej i zebrać pisemne potwierdzenie o otrzymanej informacji **(Załącznik nr 2)**.
6. Klasyfikacja śródroczna uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu zgodnie z §4.2 śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z §13.6.
- 6a. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne wystawia się w terminie na 3 dni przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
7. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
8. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym.
9. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym, że w klasach I-III szkoły podstawowej w przypadku:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
10. (skreślony).
11. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania , z tym że roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych , począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się zgodnie z § 4.2 i § 13.6.
12. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych , określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjno - terapeutycznego opracowanego dla niego przez nauczycieli prowadzących zajęcia, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania z tym, że oceny roczne klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania dla tych uczniów są ocenami opisowymi.
- 12 a. Na klasyfikację końcową składają się:
- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej, oraz
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych, oraz
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
- 12 b. Informację o ocenie opisowej wychowawca klasy zobowiązany jest przekazać rodzicom (opiekunom prawnym) na 30 dni roboczych przed przewidywanym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej w formie ustnej z pisemnym potwierdzeniem zapoznania rodzica z proponowaną oceną.
13. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, Szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
14. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
15. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 9. Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć

edukacyjnych.

1. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z (§ 8.4).
2. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa.
3. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
 - 1) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
 - 2) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
 - 3) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
 - 4) uzyskanie ze wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
 - 5) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych.
4. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się do wychowawcy z pisemną prośbą w formie podania nie później niż po upływie 2 dni od poinformowania ucznia o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej.
5. Wychowawca klasy sprawdza spełnienie wymogu w ust.3 pkt 1) i 2), a nauczyciel przedmiotu spełnienie wymogów ust. 3 pkt 3), 4) i 5).
6. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z ust.3, nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.
7. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w punkcie 3 prośba ucznia zostaje odrzucona, a wychowawca lub nauczyciel odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.
8. Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego, obejmującego zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.
9. Sprawdzian, oceniony zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.
10. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.
11. Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.

§ 10. Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku, lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstawy do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania, odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Egzamin klasyfikacyjny w przypadkach, o których mowa w ust. 2, 3, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora, w której skład wchodzi:
 - a) nauczyciel danych zajęć edukacyjnych jako przewodniczący
 - b) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w **ust.6**,
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

1. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

3. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 11 i § 12.
4. Uczeń, któremu w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego rocznego ustalono jedną ocenę niedostateczną, może przystąpić do egzaminu poprawkowego. W szczególnym wypadku Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu poprawkowego z dwóch przedmiotów, z których ustanowiono uczniowi oceny niedostateczne w toku egzaminu klasyfikacyjnego § 12 i § 11 ust.1.
5. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 12.
6. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 11.1.
 15. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
 18. Dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania jest udostępniana uczniowi lub rodzicom (prawnym opiekunom) na terenie szkoły na ich pisemny wniosek w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły nie później niż 3 dni od złożenia stosownego wniosku.

§ 11. Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako

przewodniczący komisji,

- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

1. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 2, może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
2. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu poprawkowego,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

1. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
2. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
3. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
4. Ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna z zastrzeżeniem § 12.1.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§11a 1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.

2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.

4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela lub zespołu nauczycieli i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji,
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań,
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
 - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa Regulamin Realizacji Projektu Edukacyjnego (Załącznik Nr 3).
6. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
7. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
9. W przypadkach, o których mowa w ust.8 na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 12. Tryb ustalenia oceny w przypadku stwierdzenia, że została ona przeprowadzona niezgodnie z przepisami prawa

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza się sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych, a w przypadku sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącej komisji.

1. Sprawdzian, o którym mowa w ust.2.1), przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

2. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji,
- b) wychowawca oddziału,
- c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
- d) pedagog szkolny, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- g) przedstawiciel rady rodziców.

1. Nauczyciel, o którym mowa w **ust. 4** może być zwolniony z udziału w pracy komisji na

własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5a. Komisja, o której mowa w **ust. 4 pkt 2** ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w **§ 12 ust.1**. Ocena jest ustalona w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

2. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1.

3. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
- b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności
- d) imię i nazwisko ucznia,
- e) zadania sprawdzające,
- f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) imię i nazwisko ucznia,
- d) wynik głosowania,
- e) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

7a. Protokoły, o których mowa w **ust. 7 pkt 1, 2** stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

1. Do protokołu, o którym mowa w **ust. 7 pkt 1** dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu zadania praktycznego.

2. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w **ust. 2 pkt 1** w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

3. Przepisy 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 13 Ocena zachowania

1. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

- a) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- b) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- c) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- e) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- f) okazywanie szacunku innym osobom;
- g) frekwencja;
- h) sumienność, poczucie odpowiedzialności;
- i) postawa moralna i społeczna;
- j) postawa wobec nałogów i uzależnień.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną z zachowania ustala się wg następującej skali:

Oceny zachowania	Kryteria ocen z zachowania
WZOROWE	Nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach.
	Wzorowo wypełnia obowiązki ucznia wynikające z przepisów i regulaminów Zespołu Szkół Nr 11 w Białymstoku.
	Odznacza się systematycznością, rzetelnością i obowiązkowością w wykonywaniu powierzonych zadań szkolnych.
	Aktywnie uczestniczy w zajęciach.
	Z zaangażowaniem uczestniczy w życiu klasy, szkoły lub godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz.
	Okazuje szacunek innym osobom.
	Wyróżnia się wysoką kulturą osobistą i kulturą słowa.

	Jest wolny od nałogów i uzależnień.
BARDZO DOBRE	Dbą o bardzo dobrą frekwencję i usprawiedliwianie nieobecności.
	Bardzo dobrze wypełnia obowiązki ucznia wynikające z przepisów i regulaminów Zespołu Szkół Nr 11 w Białymstoku.
	Wykazuje się systematycznością i rzetelną pracą podczas lekcji i wywiązuje się z podjętych działań.
	Aktywnie uczestniczy w życiu klasy, szkoły lub reprezentuje szkołę w konkursach, zawodach sportowych.
	Kultura bycia, słowa, stroju i higieny nie budzą zastrzeżeń.
	Jest wolny od nałogów i uzależnień.
DOBRE	Systematycznie uczęszcza na zajęcia. Ma najwyżej kilka nieusprawiedliwionych godzin.
	Przestrzega obowiązujących w szkole przepisów i regulaminów.
	Jest zdyscyplinowany na lekcji, zainteresowany zdobywaniem wiedzy i umiejętności.
	Uczestniczy w życiu klasy, szkoły.
	Kultura osobista i kultura słowa budzi niewielkie zastrzeżenia.
	Bywa niezdyscyplinowany, sporadycznie otrzymuje uwagi.
	Nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie stosuje narkotyków oraz innych używek.
POPRAWNE	Na ogół systematycznie uczęszcza na zajęcia. Ma niewielką liczbę nieusprawiedliwionych obecności i spóźnień.
	Zdarzają się drobne naruszenia przepisów i regulaminów obowiązujących w szkole.
	Wykazuje pozytywny stosunek do nauki, jednak czasami potrzebuje zachęty do pracy, ukierunkowania.
	Nie uczestniczy aktywnie w życiu klasy i szkoły.
	Zdarza się, że kultura słowa i kultura osobista budzi zastrzeżenia.

	Sporadycznie otrzymuje uwagi.
	Jest wolny od nałogów, nie stosuje używek.
	Zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwane rezultaty.
NIEODPOWIEDNI E	Często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia i spóźnia się na zajęcia.
	Nie przestrzega przepisów i regulaminów obowiązujących w szkole.
	Często przeszkadza w prowadzeniu lekcji, nie wywiązuje się z obowiązków ucznia, nie wypełnia powierzonych zadań.
	Świadomie podejmuje działania przynoszące szkodę innym uczniom, klasie lub szkole.
	Ma liczne uwagi.
	Używa wulgarnego słownictwa.
	Jego stosunek do nauczycieli, obsługi jest lekceważący.
	Stosuje przemoc fizyczną.
	Niszczy mienie innych lub mienie szkolne.
	Szkodzi własnemu zdrowiu, pali papierosy, pije alkohol , zażywa narkotyki lub inne substancje psychoaktywne.
NAGANNE	Nagminnie zaniedbuje realizację obowiązku szkolnego.
	Łamie przepisy i regulaminy obowiązujące w szkole.
	Utrudnia prowadzenie zajęć, świadomie stwarza zagrożenie dla siebie i innych.
	Demoralizuje innych i namawia do nagannych zachowań.
	Dokonuje kradzieży w szkole lub poza nią.
	Dopuszcza się przemocy fizycznej i słownej wobec kolegów i nauczycieli.
	Szkodzi własnemu zdrowiu i zachęca innych do palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków.

	Wchodzi w konflikt z prawem.
	Zastosowane środki zaradcze nie odnoszą oczekiwanych skutków.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

4. W klasach I-III szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim oceny zachowania są ocenami opisowymi, obejmującymi swym charakterem rozwój emocjonalno-społeczny ucznia. Oceny te obejmują zarówno pozytywne postawy jak też wszelkiego rodzaju zaburzenia w zachowaniu. Oceny zachowania ucznia ustala wychowawca klasy po uprzedniej konsultacji z zespołem klasowym uczniów i po zasięgnięciu opinii innych pracowników szkoły.

5. W klasach I-III szkoły podstawowej dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim zachowanie uczniów oceniane jest ze względu na:

1) kulturę osobistą:

uczeń zachowuje się kulturalnie w szkole i poza szkołą, chętnie udziela pomocy kolegom, szanuje własność osobistą i społeczną, dba o estetykę i czystość wokół siebie

2) stosunek do obowiązków szkolnych:

uczeń jest aktywny w czasie zajęć, przychodzi przygotowany do zajęć, kończy rozpoczętą pracę, stara się być samodzielny

3) współpracę w zespole:

uczeń zgodnie współpracuje w grupie

4) wykonywanie poleceń nauczyciela:

uczeń przestrzega zasad przyjętych przez szkołę, stosuje się do poleceń nauczyciela.

3. W klasach IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim oceny zachowania ustala się według następującej skali:

ROCZNA I ŚRÓDROCZNA SKALA OCEN ZACHOWANIA	
SŁOWNIE	SKRÓT
wzorowe	WZ

bardzo dobre	bdb
dobrze	db
poprawne	popr
nieodpowiednie	ndp
naganne	ng

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi. Przy opisie zachowania należy brać pod uwagę:

- 1) zdolności nawiązywania pozytywnych kontaktów w klasie i poza nią,
- 2) umiejętności pracy w zespole,
- 3) udzielanie pomocy innym – opiekuńczość,
- 4) podejmowanie z własnej inicjatywy działań na rzecz klasy, szkoły,
- 5) dotrzymywanie obietnic i zobowiązań – reagowanie adekwatnie do sytuacji
- 6) umiejętność opanowania własnych negatywnych emocji – złość, gniew, kłótniowość, płacz,
- 7) umiejętność ujawniania emocji pozytywnych – radość, życzliwość, spokój,
- 8) aktywność podczas zajęć,
- 9) pracowitość i obowiązkowość,
- 10) szanowanie godności innych osób,
- 11) życzliwość i uprzejmość w stosunku do innych,
- 12) umiejętność cieszenia się z sukcesów koleżanek i kolegów,
- 13) poszanowanie własności osobistej,
- 14) poszanowanie własności społecznej.

3. W przypadku wyrażenia przez ucznia chęci uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, uczeń zgłasza ten fakt wychowawcy w terminie nie później niż w pierwszym miesiącu drugiego okresu. Wychowawca po uzyskaniu opinii klasy i nauczycieli określa obszary, w ramach których uczeń powinien zmienić swoje zachowanie.

4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

10. (skreślony)

1. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Dyrektor Szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca oddziału,
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
 - 4) pedagog szkolny, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - 7) przedstawiciel rady rodziców.
5. Roczna ocena zachowania ucznia ustalona przez komisję jest ostateczna.
6. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera:
 - 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) imię i nazwisko ucznia,
 - 4) wynik głosowania,
 - 5) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ucznia.

§ 14. Tryb ustalania oceny zachowania

1. Uczeń ma prawo do samooceny w formie pisemnej lub ustnej zgodnie z kryteriami zachowania. Ocena ucznia powinna być brana pod uwagę przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej.
2. Zespół klasowy proponuje ocenę zachowania dla poszczególnych uczniów zgodnie z kryteriami ocen zachowania.
3. Ostateczną ocenę ustala wychowawca klasy, zasięgając opinii zespołu uczącego dany oddział.
4. Przewidywana ocena zachowania podana jest do wiadomości uczniów na 30 dni roboczych przed radą klasyfikacyjną.
5. Wychowawca przedkłada Radzie Pedagogicznej uzasadnienie oceny nagannej.
6. Ocena może być zmieniona na radzie klasyfikacyjnej przez wychowawcę klasy w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, np.: zgłoszenia przez uczących dodatkowych, dotychczas nieznanymi informacji pozwalających na obniżenie lub podwyższenie oceny zachowania.

§ 15. Zasady oceniania zachowania

1. Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawie wobec kolegów i innych osób.
2. W ocenianiu zachowania punktem wyjścia jest ocena dobra, którą otrzymuje uczeń awansem na początku roku szkolnego.
3. Ocena zachowania wystawiana jest na podstawie ocen cząstkowych za:
 - 1) stopień pilności i systematyczności w wykonywaniu obowiązków szkolnych;
 - 2) kulturę osobistą;
 - 3) stopień przestrzegania norm społecznych, obyczajowych, etycznych.
4. Czynniki pozytywne podwyższające ocenę (powyżej dobrej) to:
 - 1) troska o estetykę własnego wyglądu i estetykę otoczenia,
 - 2) dbałość o higienę osobistą,
 - 3) życzliwość i kulturalny stosunek do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - 4) troska o kulturę słowa i dyskusji,
 - 5) poszanowanie godności własnej i innych,
 - 6) sumienność w nauce i obowiązkach szkolnych,
 - 7) przezwyciężanie trudności w nauce (wytrwałość, samodzielność, dążenie do doskonalenia wiedzy i umiejętności),
 - 8) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień (udział w kołach zainteresowań, olimpiadach, konkursach itp.),
 - 9) systematyczność i punktualność uczęszczania na zajęcia szkolne,
 - 10) reagowanie na przejawy zła,

- 11) szacunek dla pracy innych,
- 12) pomoc innym,
- 13) troska o mienie szkolne i indywidualne,
- 14) udział w pracach samorządu i innych pracach społecznych na rzecz szkoły i środowiska,
- 15) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa,
- 16) przejawianie inicjatywy dotyczącej funkcjonowania szkoły.

5. Czynniki negatywne obniżające ocenę (poniżej dobrej) to:

- 1) celowe i świadome naruszenie sformułowanych wyżej warunków pozytywnych,
- 2) brak dbałości o higienę osobistą,
- 3) nieusprawiedliwione godziny nieobecności,
- 4) postawa egoistyczna, samolubna,
- 5) lekceważący stosunek do zespołu klasowego, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 6) agresja, akty wandalizmu.

6. W przypadku wyjątkowo drastycznych wykroczeń (kradzież, elementarne naruszenie norm prawnych, drastyczne naruszenie norm obyczajowych), uczniowi można wystawić ocenę naganną, nawet wtedy, gdy jego zachowanie pod innym względem było wzorowe.

§ 16. Promowanie i ukończenie szkoły

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.

2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem §11.11.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (z religii lub etyki) średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

5. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym Rada Pedagogiczna w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi)

promuje do klasy programowo wyższej uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym.

6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 11.11.

7. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

8. Uczeń szkoły podstawowej i gimnazjum, który ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej lub w gimnazjum uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

9. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum jeżeli:

1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej

2) w przypadku ucznia gimnazjum przystąpił do egzaminu gimnazjalnego z zastrzeżeniem 9a.

9a. Uczeń gimnazjum posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.

9b. Uczeń gimnazjum posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w **ust. 9a** może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego lub jego części, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

9c. Uczeń szkoły podstawowej lub gimnazjum, który nie spełnił warunków, o których mowa w **ust.9**, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum a w przypadku ucznia gimnazjum przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu gimnazjalnego.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku

klasyfikacji końcowej, o której mowa w §16. ust.9 pkt.1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (religii i etyki) średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

2. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym.

Załącznik nr 1

KARTA WSTĘPNEJ OBSERWACJI UCZNIĄ

Imię i nazwisko ucznia

Klasa

Rok szkolny

	TAK	NIE	CZASAMI	UWAGI
1. Jak dziecko funkcjonuje w grupie?				
Czy nawiązuje kontakty z rówieśnikami?				
Czy współdziała z rówieśnikami w czasie zajęć?				

Czy potrafi pokonywać trudności?				
2. Jaki poziom sprawności ruchowej reprezentuje dziecko?				
Czy jest zwinne?				
Czy jest ociężałe?				
Czy jest szybkie?				
Czy jest wolne?				
Czy jego ruchy są skoordynowane?				
3. Jakie wiadomości i umiejętności posiada aktualnie dziecko?				
Czy zna litery, dwuznaki?				
Czy potrafi czytać proste wyrazy?				
Czy potrafi czytać proste zdania?				
Czy chętnie się wypowiada?				
Czy rozumie skierowane do niego pytania?				
Czy zna cyfry w zakresie 10?				
Czy przelicza elementy zbioru?				
Czy rozróżnia i nazywa figury geometryczne?				
Czy orientuje się w przestrzeni?				

4. Czy ma problemy w zakresie:

Analizy słuchowej?				
Syntezy słuchowej?				
Analizy wzrokowej?				
Syntezy wzrokowej?				
Artykulacji?				
Lateralizacji?				
Grafomotoryki?				
Koncentracji uwagi?				
Opanowania i kierowania swymi emocjami?				

Odpowiedzi na pytania udzielamy za pomocą:
„+” (gdy dotyczy danego dziecka) i „-” (gdy nie dotyczy danego dziecka).

Inne uwagi o uczniu (wady wrodzone, choroby, zaburzenia itp.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
/data/

.....
/podpis wychowawcy/

Załącznik nr 2

.....
/pieczęć szkoły/

Informacja o zagrożeniu ucznia
klasy SP Nr 17/PG Nr 21

A. Ocenąz zachowania

B. Oceną niedostateczną z następujących przedmiotów:

.....
.....
.....
.....

C. Nieklasyfikowaniem z następujących przedmiotów:

.....
.....
.....
.....

W związku z powyższym prosimy o pilny kontakt.

....., dn.

.....
Podpis wychowawcy klasy

.....
Dyrektor Zespołu Szkół nr 11 w
Białymstoku

Informację przyjąłem (przyjęłam)* do wiadomości w dniu
I stawię się do szkoły w dniuo godzinie

.....
Podpis rodziców (prawnych opiekunów)

- Niepotrzebne skreślić